

Rücksende-Begleitschreiben

Kundennummer:

E-Mail:

**Euro Office Center
z. Hd. Serviceabteilung**

**Grünhüblgasse 1
8750 Judenburg
Austria**

hier falten

Grund der Rücksendung:

Gerät defekt oder beschädigt

Rückgabe gemäß Fernabsatzgesetz

**Gewünschte Vorgehensweise bei
Rücksendung gemäß Fernabsatzgesetz**

Erstattung des Kaufpreises

Name:

Straße:

PLZ, Ort

Tel.:

Rechnungsnummer:

Rechnungsdatum:

Auftragsnummer:

Fehlerbeschreibung

Welcher Fehler tritt auf?

(exakte Beschreibung; Defekt ist keine Fehlerbeschreibung)

Wann tritt der Fehler auf?

- Sofort nach dem Einschalten
- Nach bestimmter Betriebsdauer _____ Std.
- Unregelmäßig bzw. ohne erkennbaren Grund
- permanent
- Nur bei bestimmten Aktionen
- Wackelkontakt
- Andere Gründe

Um Ihnen erstattungsfähige Kosten auf Ihr Bankkonto überweisen zu können, benötigen wir Ihre Bankdaten

Kontoinhaber

Kontonummer

Bankleitzahl

Datum

Unterschrift

Bitte beachten Sie im Eigenen und im Interesse einer zügigen Bearbeitung

- Sendungen, die unfrei, ohne Fehlerbeschreibung oder ohne gültige Unterschrift bei uns eintreffen, werden unfrei und unbearbeitet zurückgesandt.
- Gutschrift bzw. kostenloser Austausch sind nur möglich, wenn sich die Ware im Originalzustand (Originalverpackung) befindet.
- Im Garantiefall bitten wir, die Artikel komplett mit allem geliefertem Zubehör zurückzugeben, um einen Test zu ermöglichen.
- Ohne eine eindeutige Fehlerbeschreibung kann die Bearbeitung nur unter erhöhtem Aufwand erfolgen. Ist der angegebene Fehler nicht feststellbar oder die Fehlerbeschreibung unzutreffend, sende wir die Artikel unfrei an Sie zurück.
- Es gelten ausschließlich unsere Geschäftsbedingungen.